

Методические рекомендации
«Рабочая документация учителя-логопеда на логопункте ДОУ»

от 30 сентября 2013г. № 138

Старшему воспитателю ДОУ

Учителю-логопеду ДОУ

Методические рекомендации «Рабочая документация учителя-логопеда на логопункте ДОУ», разработаны творческой группой учителей-логопедов (протокол заседания творческой группы № 15 от 17 мая 2013г.) на основании следующих нормативных документов:

Письма министерства образования Российской Федерации № 03-51-5ин/23-03 от 15.01.2002г. «Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях»

Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 22.01.98 № 20-58-07 ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования»

Приложение к Постановлению Правительства РФ от 3.04.2003 № 191 (ред. От 18.08.2008 № 617) «Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы)»

Перечень документов учителя-логопеда на логопункте ДОУ

1. Годовой план работы, утверждённый руководителем ОУ ;
2. Циклограмма работы учителя-логопеда, заверенная руководителем ОУ (включаются все виды работ, предусмотренные должностной инструкцией) ;
3. Перспективные планы подгрупповых занятий;
4. Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;
5. План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (может быть включен в годовой план работы);
6. Личное дело воспитанника, зачисленного на логопункт (заявление о зачислении на логопункт , заключение ПМПК, речевая карта (Приложение №4), индивидуальный перспективный план работы ;
7. Тетрадь индивидуальных занятий с ребенком (в ней отражаются направления коррекционно-педагогической работы с детьми, индивидуальные рекомендации для родителей ребенка);
8. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми на год;
9. Журнал обследования речи детей, посещающих ДОУ на год;
10. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной помощи;
11. Журнал движения детей на логопункте ;
12. Паспорт логопедического кабинета;
13. Копии отчетов об эффективности коррекционной работы за учебный год (за последние 3 года)